

Market Express, s.r.o.

Manuál Market Klient

Ing. Jindřich Čapek Ing. Daniela Čapková



Práce s programem Market Klient

Obsah

1	Začínáme	3
1.1	O programu Market Klient.....	3
1.2	Instalace.....	3
1.3	Spuštění programu Market Klient	3
1.4	Připojení k webu	3
2	Základní panely nástrojů.....	4
2.1	Obecné nástroje	4
2.2	Nástroje pro editaci klasického webu.....	5
2.3	Nástroje pro editaci e-shopu nebo webu katalogového typu	5
2.4	Nástroje pro správu e-shopu - Marketing	5
3	Pohyb po stránkách e-shopu nebo webu	6
3.1	Přechod na úvodní stranu.....	6
3.2	Návrat na předchozí stránku	6
3.3	Přechod na stránku „vpřed“	6
3.4	Přechod na libovolnou textovou stránku	6
4	Vytváření a úprava textových stránek	7
4.1	Vytvoření nové textové stránky.....	7
4.2	Úprava (editace) textových stránek webu nebo e-shopu	8
4.3	Změna typu a barvy písma.....	8
4.4	Vložení a úprava obrázku.....	10
4.5	Vložení tabulky	13
4.6	Vložení odkazu.....	13
5	Práce s produkty	14
5.1	Přidání nové kategorie zboží.....	14
5.2	Tabulka produktů pouze jedné kategorie.....	15
5.3	Rychlá úprava produktu.....	16
5.4	Hromadná úprava produktů	17
5.5	Hromadné přecenění produktů.....	18
5.6	Hromadná úprava produktů	18
5.7	Vyhledání jednoho produktu.....	19
5.8	Vytvoření nového produktu	20
5.9	Menu Objednávky – pro e-shop	23
5.10	Menu Zákazníci	23

6	Příplatkové moduly	24
6.1	Ankety.....	24
6.2	Články	26
6.3	Fotogalerie.....	28
6.4	Diskuze.....	29
6.5	Přílohy.....	29
6.6	Automatické rozesílání	31
6.7	Formuláře	31
6.8	Sekce webu chráněná heslem	31
6.9	Filtry	32
7	Helpdesk	33

1 Začínáme ...

1.1 O programu Market Klient

- Market Klient je program, pomocí kterého můžete obsluhovat Váš web nebo e-shop. Při práci s ním **musíte být připojeni k internetu.**
- Market Klient lze nainstalovat na více počítačů. Jeden e-shop může obsluhovat více uživatelů.

1.2 Instalace

- V prohlížeči otevřete stránku <http://klient.webstranky.cz/>
- Pokud nemáte nainstalovaný žádný produkt firmy Market Express, nejprve stáhněte a spusťte knihovnu Microsoft .NET (soubor **Net40FullSetup.exe**)
- Stáhněte a spusťte soubor **Klient40Setup.exe**

1.3 Spuštění programu Market Klient

- Program spusťte pomocí Windows menu (na obrazovce vlevo dole) **Start / Programy / Market Express / Market Klient**

1.4 Připojení k webu

- Po spuštění programu zvolte menu **Web / Otevřít web**. Objeví se přihlašovací formulář, který vyplníte podle údajů, které Vám firma Market Express zašle pomocí emailu.
- Pokud chcete, aby se Vaše přihlašovací údaje na počítači uložily, zaškrtněte volbu **Zapamatovat si jméno a heslo na tomto počítači**. V tom případě při příštím spuštění programu již nebudete muset znovu vyplňovat přihlašovací formulář.
- Po přihlášení se objeví v okně e-shop tak, jak je vidět na internetu. Můžete se jím libovolně procházet jako v internetovém prohlížeči pomocí levého tlačítka myši.



2 Základní panely nástrojů



V editaci Vám velmi pomůže znát základní panely nástrojů, neboli toolbary. Pokud se začnete orientovat v těchto nástrojích, další postupy již pro vás budou snadné.

Symbole jsou **opatřeny popiskami**, které se objevují po najetí myši na symbol a které napoví funkci symbolu.

Panely nástrojů jsou rozdělené do několika sekcí:

2.1 Obecné nástroje



Hned od začátku menu:

Disketa – uloží vaše úpravy

Šipka Zpět a Vpřed – vrátí vaše úpravy po krocích až k prvnímu kroku a zase podle potřeby vpřed

Domeček – přejdete na hlavní (úvodní) stránku webu

Zelené šipky doprava a doleva - umožňují pohyb na předchozí stránky, které jste navštívili a stejným způsobem dopředu.

Zelené šipky dokola – obnovení stránky (refresh), stejnou funkci má tlačítko F5

Ikonka Internet Exploreru e – ukáže web v internetovém prohlížeči

Ikonky pro editaci textu – tučný text (bold), kurzíva, umístění textu vlevo, na střed, vpravo, do bloku

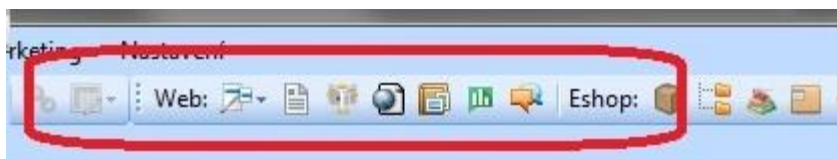
Stránka – otevře se karta stránky, na které zrovna jste

Obrázek – otevře se karta obrázku, který máte označený

Odkaz – karta odkazu, který jste označili kurzorem

Tabulka – umožňuje editaci označené tabulky

2.2 Nástroje pro editaci klasického webu



Seznam menu – objeví se stromečková struktura menu. Pokud máte více typů menu na stránkách (horní, levé apod.) nejprve Vám nabídne výběr typu a poté otevře vybrané menu podle volby

Seznam stránek – zobrazí seznam všech stránek na webu

Seznam článků - zobrazí seznam všech článků/aktualit na webu, pokud na webu jsou (nastavuje se při výrobě)

Seznam URL - zobrazí seznam všech URL stránek a kategorií na webu

Seznam fotogalerií - zobrazí seznam všech fotogalerií na webu, pokud na webu jsou je tím myšlený speciální modul Fotogalerie (nastavuje se při výrobě). Netýká se galerií obrázků vložených do stránek běžným editačním režimem.

Seznam anket zobrazí seznam všech stránek na webu, pokud na webu jsou (nastavuje se při výrobě)

Seznam diskuzí zobrazí seznam všech stránek na webu, pokud na webu jsou (nastavuje se při výrobě)

2.3 Nástroje pro editaci e-shopu nebo webu katalogového typu



Seznam produktů - zobrazí v tabulkové struktuře seznam všech produktů na webu

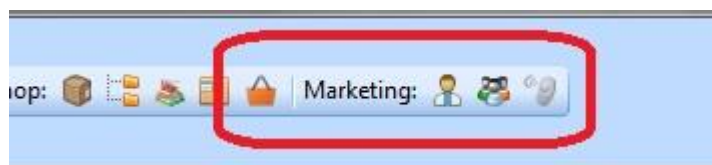
Seznam kategorií - zobrazí seznam všech kategorií na webu

Výrobci - zobrazí v tabulkové struktuře seznam výrobců na webu, pokud je zadáváte

Seznam typů produktů - zobrazí seznam typů produktů

Seznam objednávek - zobrazí seznam objednávek na webu (platí u e-shopu)

2.4 Nástroje pro správu e-shopu - Marketing



Seznam zákazníků – otevře se tabulka zákazníků, kteří na e-shopu provedli registraci

Seznam skupin zákazníků – otevře se tabulka skupin – skupiny zákazníků si sestavujete sami

Odesílání SMS – otevře se karta modulu odesílání SMS – pokud máte tento modul objednaný a nastavený.

3 Pohyb po stránkách e-shopu nebo webu

Po stránkách webu nebo e-shopu se můžete pohybovat stejně jako v prohlížeči – kliknutím myši na libovolné menu nebo odkaz. Existují však i další způsoby, jak se na určitou stránku dostat.

3.1 Přejít na úvodní stranu

- Na úvodní stranu e-shopu se dostanete pomocí menu **Zobrazit / Jít na úvodní stranu**
- Stejného efektu dosáhnete pomocí ikonky domečku

3.2 Návrat na předchozí stránku

- Na předchozí prohlíženou stránku se dostanete pomocí kláves **Alt + šipka vlevo**
- Stejného efektu dosáhnete pomocí menu **Zobrazit / Jít zpět**
- Stejného efektu dosáhnete pomocí ikonky zelené šipky vlevo

3.3 Přejít na stránku „vpřed“

- Na stránku „vpřed“ se se dostanete pomocí kláves **Alt + šipka vpravo**
- Stejného efektu dosáhnete pomocí menu **Zobrazit / Jít vpřed**
- Stejného efektu dosáhnete pomocí ikonky zelené šipky vpravo

3.4 Přejít na libovolnou textovou stránku

Pokud máte na e-shopu textovou stránku, která ještě není přístupná pomocí menu, dostanete se na její obsah takto:

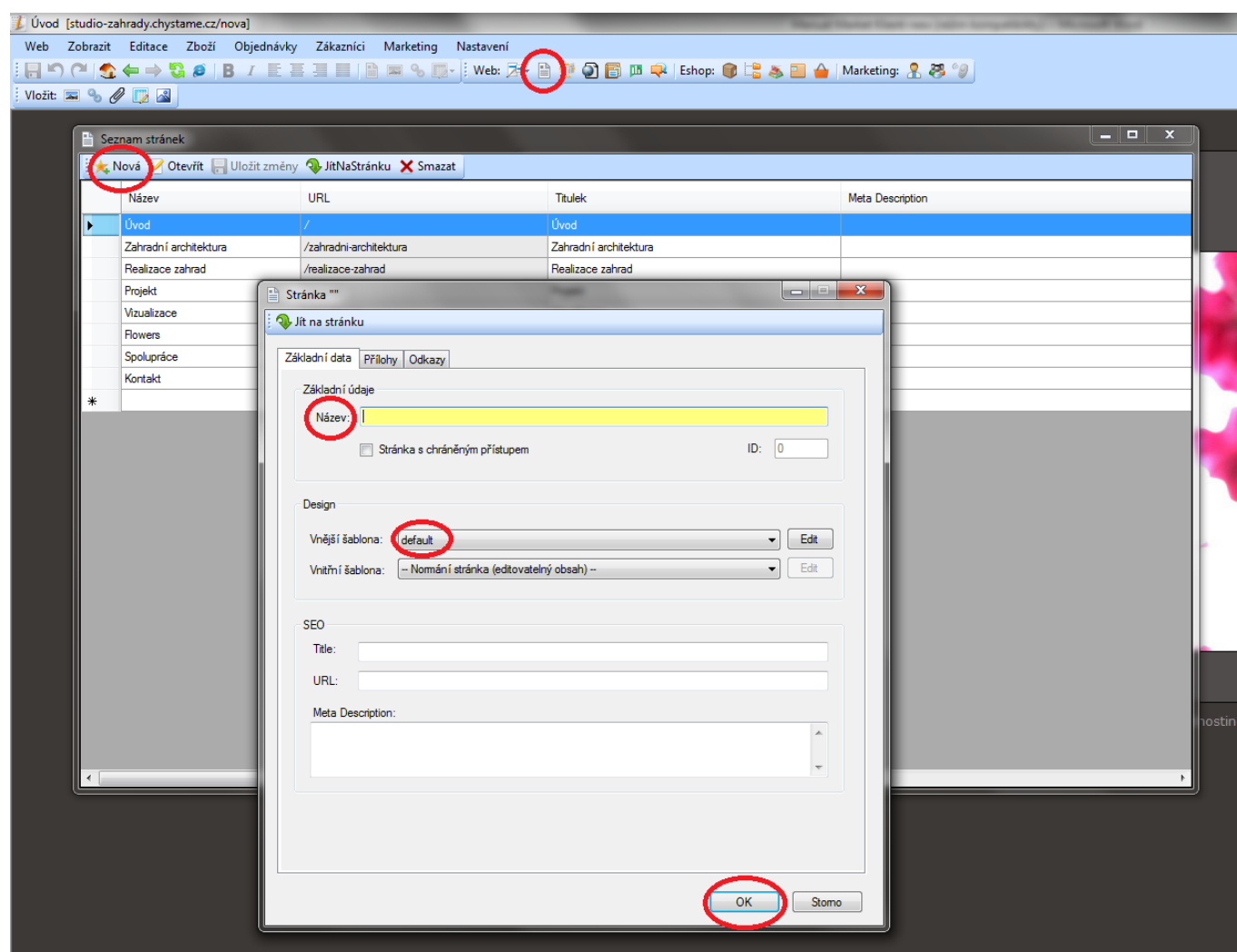
- Zvolte menu **Web / Stránky**, nebo použijte ikonku stránky v nástrojích Web. Zobrazí se vám seznam textových stránek
- Vyberte stránku kliknutím pravého tlačítka myši a dejte **Otevřít**
- Na kartě stránky zvolte v horní části karty **Jít na stránku**
- Obnovení obsahu stránky provedete pomocí klávesy **F5**
- Stejného efektu dosáhnete pomocí menu **Zobrazit / Obnovit**
- Stejného efektu dosáhnete pomocí ikonky zelené šipky dokola
- Stránky si můžete i zobrazit na internetu.
- Na internet, resp. zobrazení v internetovém prohlížeči se můžete podívat pomocí: **menu Zobrazit / Zobrazit v prohlížeči**
- Stejného efektu dosáhnete pomocí ikonky Internet exploreru – modré **e**

4 Vytváření a úprava textových stránek

Do e-shopu si můžete přidávat své vlastní stránky, např. povídání o produktech, o řadách produktů, o dodavatelích a výrobcích. Do těchto stránek můžete vkládat i obrázky, tabulky či odkazy na jiné www stránky.

4.1 Vytvoření nové textové stránky

- Zvolte menu **Web / Stránky**, nebo použijte ikonku stránky v nástrojích Web. Otevře se seznam stránek.
- Klikněte na ikonu **Nová**
- Vyplňte název a zvolte šablonu **default**.
- Nepovinná
- Pokud chcete novou stránku ihned upravovat, stiskněte nahoře **Jít na stránku**. Tím se dostanete přímo na obsah stránky a můžete ji začít upravovat.
- Pokud chcete novou stránku uložit a vrátit se do seznamu stránek, stiskněte **OK**.



Vytvoření nové textové stránky

4.2 Úprava (editace) textových stránek webu nebo e-shopu

Textové stránky se upravují velice snadno:

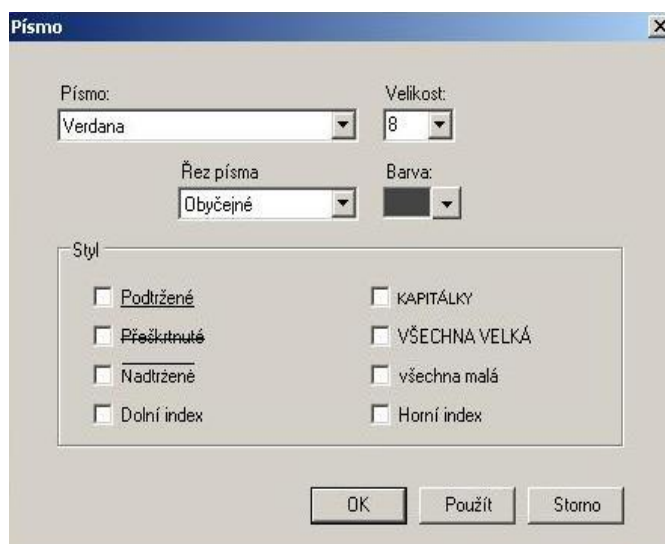
- Přejděte na stránku, kterou chcete upravovat
- Klikněte myší do textu a začněte psát
- Pokud jste s výsledkem své práce spokojeni, uložte stránku pomocí ikonky s disketou (vlevo nahoře pod menu).
- Pokud své změny neuložíte, při přechodu na jinou stránku se vás program zeptá, zda chcete stránku uložit.

Pozn.: Pozor při kopírování textu z cizích webových stránek, použijte při vkládání tento postup: Klikněte do stránky levou myší a v otevřené nabídce použijte **Vložit prostý text**, teprve po vložení text formátujte.

4.3 Změna typu a barvy písma

Písmo lze editovat jednoduše:

- Označte daný text
- Přes pravé tlačítko myši zvolte **Písmo**.
- V otevřeném okně nastavte velikost písma, barvu písma, styl písma, řez písma (tučné, kurzíva apod.)



Používání nadpisů

- Nadpis první úrovně (Nadpis 1) mějte na stránce jen jeden, a to zcela nahoře, kde začíná text.
- Nadpisy dalších úrovní (Nadpis 2, Nadpis 3, ...) nastavte pomocí pravého tlačítka myši, volba **Styl textu** (a zde vyberete Nadpis 2 či Nadpis 3).

Náš tip: Klávesové zkratky pro Nadpisy

Nadpis 1 Ctrl + 1 (na klávesnici v horní řadě)

Nadpis 2 Ctrl + 2 (na klávesnici v horní řadě)

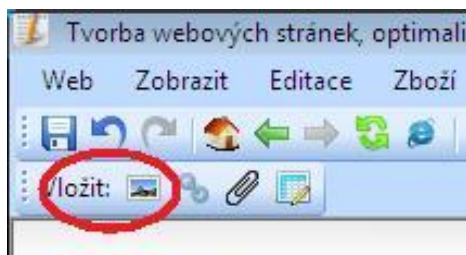
Nadpis 3 Ctrl + 2 (na klávesnici v horní řadě)

Atd.

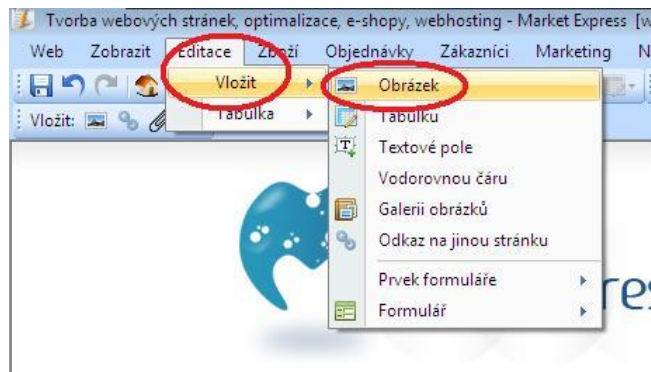
- Styl nadpisů a písma na celém webu je přednastaven dopředu. Pouze tak se Vám podaří zachovat celistvistvo celého webu – stejně barevné a velké nadpisy a podnadpisy na všech textových stránkách. **Váš web tak bude vypadat profesionálně. Také roboti vyhledávačů posuzují profesionalitu webu podle dobře strukturovaných nadpisů.**

4.4 Vložení a úprava obrázku

- Kurzor myši postavte tam, kam chcete obrázek vložit
- Zvolte v horním panelu nástrojů ikonu obrázku (stejného efektu dosáhnete, když dáte v horním menu **Editace / Vložit / Obrázek**).

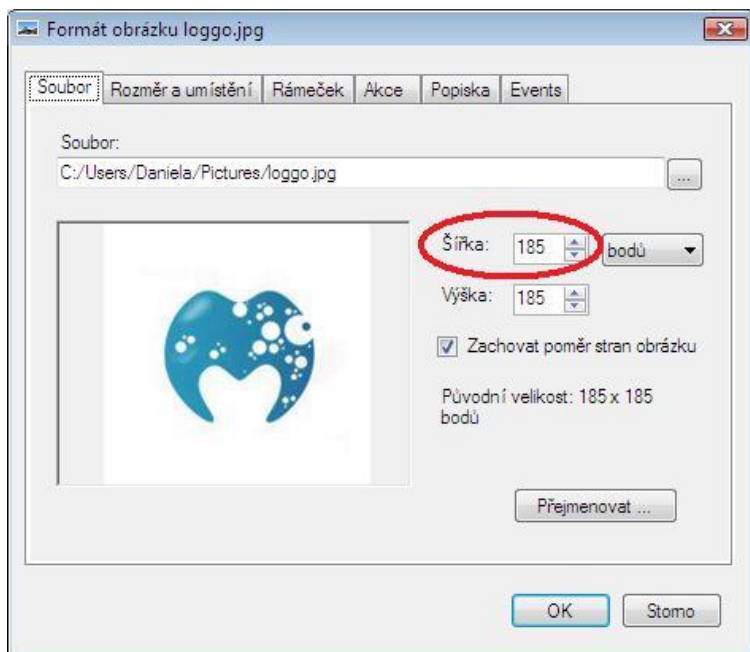


Vkládání obrázku pomocí ikonky



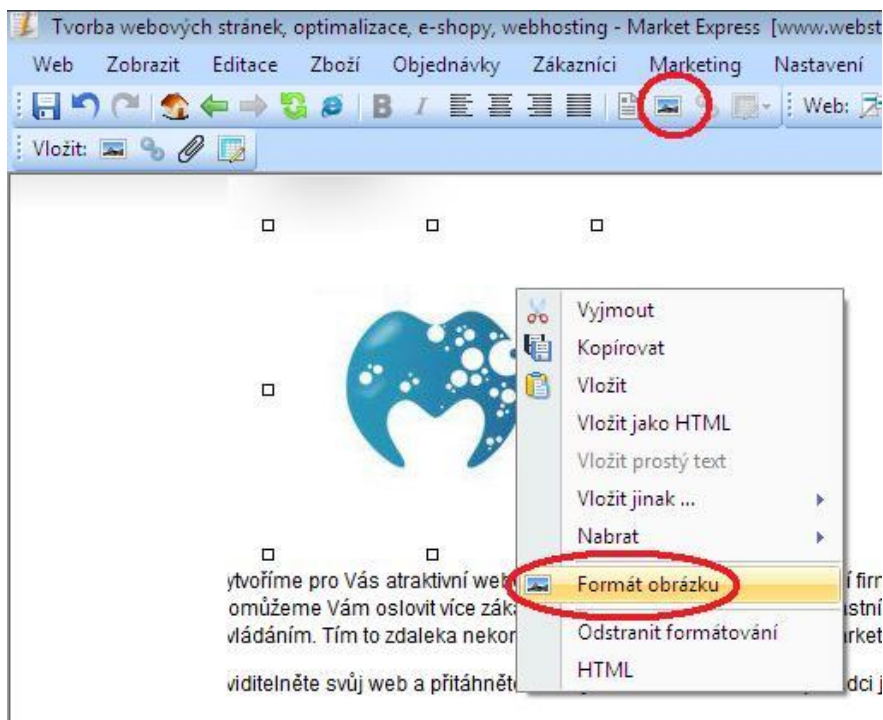
Vkládání obrázku přes menu

- Vyberete obrázek ze své složky v počítači a stisknete **Otevřít**.
- V okně pro Formát obrázku si nastavíte velikost obrázku (Doporučujeme: šířka 180 – 350, výška se dopočítá automaticky sama)



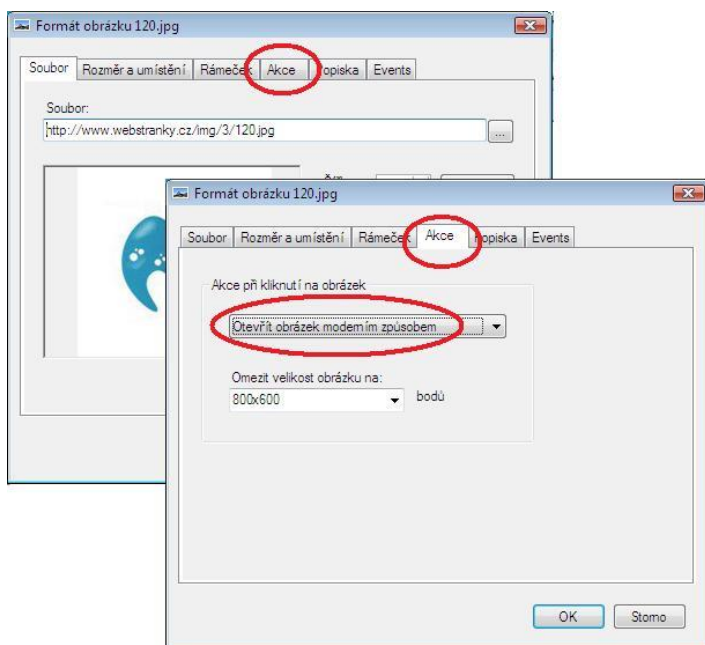
- Pokud je třeba, na dalších záložkách můžete nastavit: umístění obrázku doprava, doleva, ohraničení obrázku rámečkem, otevření obrázku v novém okně apod.

- Do této volby formátu obrázku se dostanete kdykoli znovu kliknutím pravého tlačítka myši na jakémkoli obrázku + volba **Formát obrázku** nebo **ikonkou obrázku** v panelu nástrojů (obrázek musí být v tu chvíli označený) a můžete si vše znovu upravit.



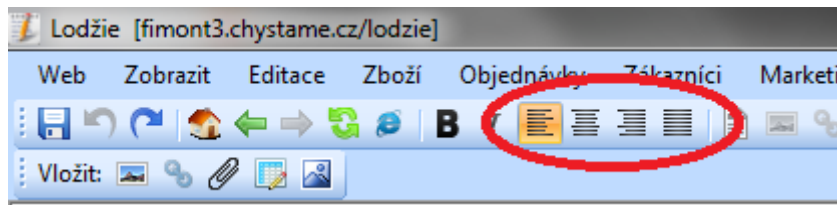
Jak nastavit u obrázku otevírání ve větší velikosti

- Otevřete si Formát obrázku (postup viz. Předchozí odstavec na této straně)
- V kartě formátu obrázku zvolte Akce
- V připraveném poli vyberte: Otevřít obrázek moderním způsobem



Poznámky a tipy k psaní textu

- Klávesou **Enter** ukončujte odstavce, ale ne jednotlivé řádky uvnitř odstavce. Dlouhé řádky se zalamují automaticky, není třeba jim „pomáhat“.
- Odstavce můžete zarovnávat vlevo, vpravo, na střed nebo do bloku. Doporučujeme ve většině případů zarovnat doleva, na webu má toto zarovnání svoje opodstatnění a zvlášť u úzkých sloupců bývá nutností. Postup: kurzor myši dejte kamkoli do odstavce a v liště pod horním menu stiskněte ikonku **Zarovnat do** jako znáte z MS Word.



- **TIP: pevná mezera:** Pokud potřebujete vedle sebe udržet dvě slova oddělená mezerou, která by se jinak na konci řádku rozdělila (například předložka na konci řádku), smažte původní mezeru a na jejím místě stikněte **Ctrl+Shift+Enter**. "

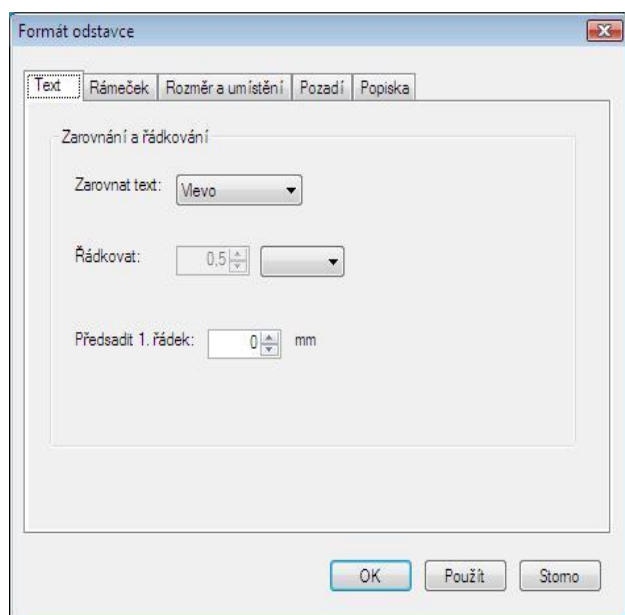
NEZAPOMEŇTE SVOU PRÁCI PRŮBĚŽNĚ UKLÁDAT, JAKO JSTE ZVYKLÍ Z MS WORD POMOCÍ TLAČÍTKA DISKETY V LIŠTĚ POD HORNÍM MENU. KAŽDÉ ULOŽENÍ ODEŠLE DATA NA SERVER.

Pokud kopírujete text z cizích webových stránek nebo z MS Word, vždy používejte pravé tlačítko myši + volba **Vložit prostý text**. Zkopírovaný text je tak očištěn od stylů, které jsou potřebné ve Wordu, ale na webu jsou nevhodné. Po zkopírování text podle potřeby upravte.

Nastavení odstavce

Celý odstavec můžete editovat takto:

- Klikněte kdekoli do středu odstavce pravým tlačítko myši a zvolte **Odstavec**.
- V otevřeném okně můžete libovolně editovat vlastnosti odstavce (např. zarovnání a řádkování textu, můžete také celému odstavci nastavit nějaký rámeček nebo barevné pozadí – používá se např. pro textové upoutávky na slevovou akci typu banner)

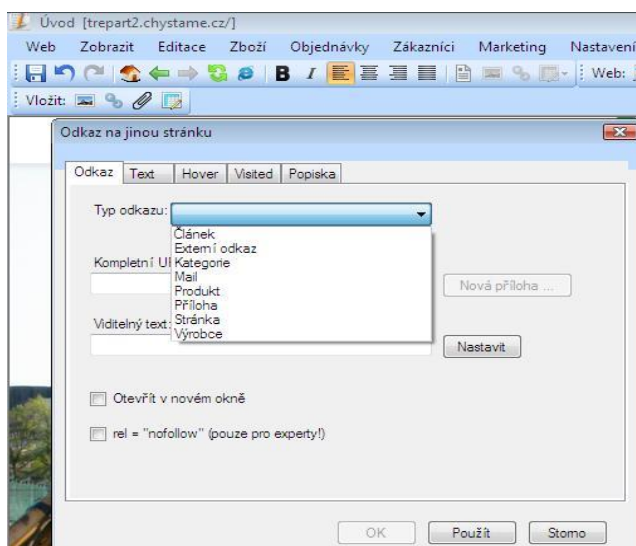


4.5 Vložení tabulky

- Kurzor myši postavte tam, kam chcete tabulku vložit
- Zvolte v horním panelu nástrojů části Vložit ikonu tabulky (stejného efektu dosáhnete, když dáte v horním menu **Editace / Vložit / Tabulka**).
- Nastavte počet řádků a sloupců tabulky.
- Formát tabulky lze později měnit přes pravé tlačítko myši volbou Formát tabulky.
- Přes pravé tlačítko myši můžete i přidávat/mazat celé řádky/sloupce a to volbou **Tabulka**.

4.6 Vložení odkazu

- Kurzor myši postavte tam, kam chcete odkaz vložit
- Zvolte v horním panelu nástrojů části Vložit ikonu odkazu (stejného efektu dosáhnete volbou v horním menu **Editace / Vložit / Odkaz na jinou stránku**).

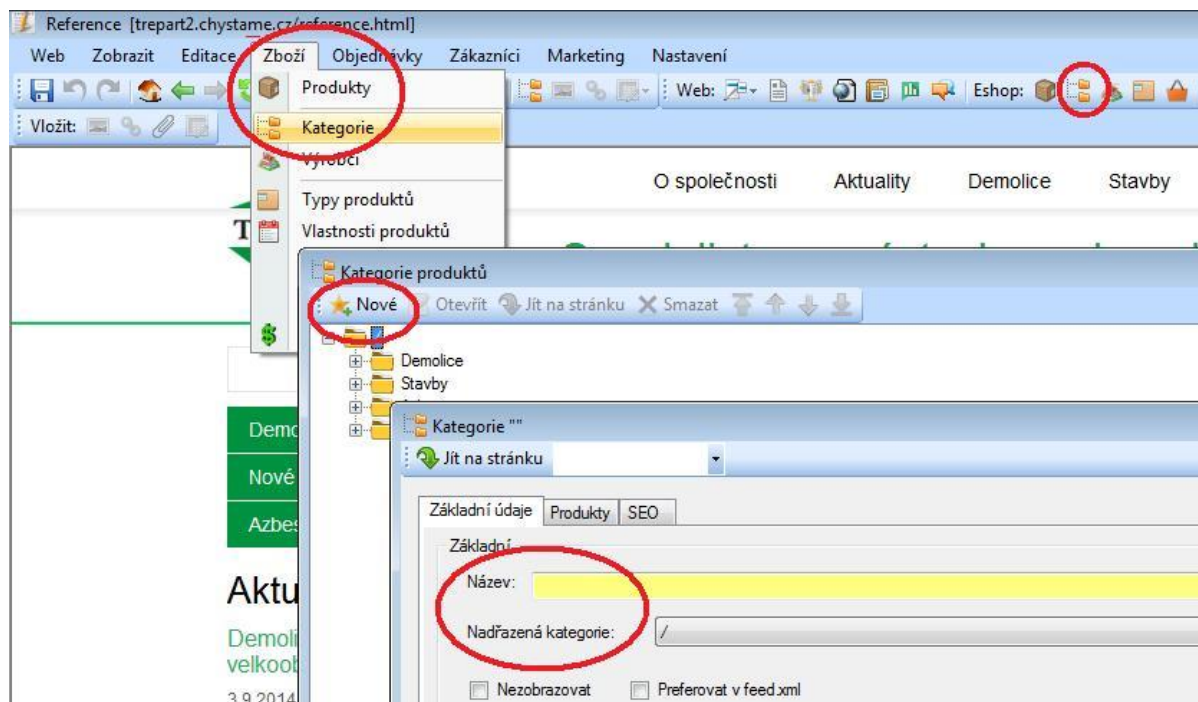


- Zvolte typ odkazu: (v nabídce se vám objeví jen typy, které máte na webu nastavené)
 - o **Článek** – odkáže na Článek nebo Aktualitu (pokud máte tyto moduly objednané a nastavené)
 - o **Externí odkaz** – umožní vložit odkaz na externí stránku, např. **http://www.market.cz**
 - o **Kategorie** - odkaz na kategorie produktů (u produktových webů a e-shopů)
 - o **Mail** – vytvoří odkaz na e-mail
 - o **Produkt** - odkaz na produkt (u produktových webů a e-shopů)
 - o **Příloha** - odkáže na Přílohu
 - o **Stránka** – vytvoří odkaz na jinou textovou stránku v e-shopu
 - o **Výrobce** - odkaz na výrobce (u produktových webů a e-shopů)
- V poli Kompletní URL uvidíte přímo nabídku objektů na které chcete odkázat (např. u přílohy) nebo vepíšete URL (u externích odkazů)
- Do pole **Viditelný text**, napište text, který se má na místě odkazu zobrazit (může naprosto libovolný, např. „Další informace zde“).

5 Práce s produkty

5.1 Přidání nové kategorie zboží

Než začnete přidávat do e-shopu produkty, ujistěte se, že existuje na e-shopu kategorie, do které produkt budete chtít zařadit. Ulehčí Vám to tak další práci s přidáním nových produktů.



- ☞ V horním menu zvolte: **Zboží / Kategorie**, nebo klikněte na ikonku seznam kategorií v panelu nástrojů Eshop.
- ☞ V otevřeném okně klikněte vpravo nahoře na **Kategorie / Nová**
- ☞ Zcela **novou hlavní kategorii úrovně 1** vytvoříte tak, že se postavíte myší na ikonku obráceného lomítka a přes pravé tlačítko myši zvolíte pokyn Nová.
- ☞ Zcela novou **podkategorii úrovně 2 nebo 3** vytvoříte tak, že se postavíte myší na nadřazenou kategorii, do které chcete přidávat podkategorie a přes pravé tlačítko myši zvolíte pokyn Nová.
- ☞ **Název:** toto je název do levého menu, např. **Sektorový nábytek** (volte co nejkratší)
- ☞ **Nadřazená kategorie:** kategorie, uvnitř které je tato kategorie.
- ☞ Uložte tlačítkem **OK**.

Pozn. 1: Pokud na Vašem e-shopu již existují nějaké podkategorie (tzv. druhá úroveň levého menu), vidíte pak u hlavní kategorie ikonku + pomocí níž si můžete hlavní kategorii rozbalit na tyto druhé úrovně.

Pozn. 2: Zobrazení kategorií na webu je vždy nastaveno tak, aby zobrazovalo kategorie jen do určité úrovně (hloubky). Pokud se vámi vytvořená kategorie na webu nezobrazí, je potřeba programátorsky zvýšit povolenou hloubku vnoření kategorií. V tom případě prosím uvědomte naše programátory na mail info@market.cz.

5.2 Tabulka produktů pouze jedné kategorie

Pokud na Vašem e-shopu existuje velké množství produktů, bývá pohodlnější pracovat s produkty po kategoriích, než se s tabulkou všech produktů e-shopu:

- ☞ Zvolte menu **Zboží / Kategorie** nebo **ikonku seznam kategorií**
- ☞ Vyberte kategorii a otevřete ji pravým tlačítkem myši položkou **Otevřít**
- ☞ Tabulka produktů je přímou součástí formuláře kategorie – tlačítko **Produkty**

Kategorie "Demolice - reference"

Jít na stránku

Základní údaje **Produkty** SEO

Nový produkt Otevřít Uložit změny Přidat Odebrat Konkurence

	Název	URL	Výrobce	Kód	Typ produktu	Cena bez	DPH %	Cena s	Popis
	Likvidace azbe...	/likvidace-azbe...		Likvidace azbe...	Obecný	0,00	21	0	Likvidace azb...
	Demolice býval...	/demolice-byva...		Demolice býval...	Obecný	0,00	21	0	Kompletní de
	Kompletní dem...	/kompletni-dem...		Demolice rodn...	Obecný	0,00	21	0	Kompletní de
	Bourací práce...	/bouraci-prace...		demolice bytov...	Obecný	0,00	21	0	Demolice při
	Demolice most...	/demolice-most...		Demolice most...	Obecný	0,00	21	0	Demolice mos
	Demolice silnič...	/demolice-silnic...		Demolice silnič...	Obecný	0,00	21	0	Kompletní de
	Demolice objek...	/demolice-obje...		demolice kraví...	Obecný	0,00	21	0	Kompletní de
	Demolice budo...	/demolice-bud...		Demolice budo...	Obecný	0,00	21	0	Demolice buc
	Odstranění a d...	/odstraneni-a-d...		Odstranění a d...	Obecný	0,00	21	0	Demolice a o
	Demolice býval...	/demolice-byva...		Demolice býval...	Obecný	0,00	21	0	Demolice býv
	Demolice budo...	/demolice-bud...		Demolice budo...	Obecný	0,00	21	0	Demolice buc
▶	Demolice budo...	/demolice-bud...		Demolice budo...	Obecný	0,00	21	0	Demolice obje
	Demolice prov...	/demolice-prov...		Demolice prov...	Obecný	0,00	21	0	
	Demolice objek...	/demolice-obje...		Demolice objek...	Obecný	0,00	21	0	Demolice obje
	Demolice prov...	/demolice-prov...		Demolice budo...	Obecný	0,00	21	0	Demolice pro
	Demolice dřev...	/demolice-drev...		Demolice dřev...	Obecný	0,00	21	0	Pro českou p
	Oprava a reko...	/oprava-a-reko...		Oprava a reko...	Obecný	0,00	21	0	Oprava a reko
	Odstranění sta...	/odstraneni-sta...		Odstranění sta...	Obecný	0,00	21	0	Odstranění st
	Demolice stave...	/demolice-stav...		Demolice objek...	Obecný	0,00	21	0	Demolice stav

OK Storno

5.3 Rychlá úprava produktu

Pokud potřebujete upravit konkrétní produkt, který už je v e-shopu vytvořen, nejsnáze se na jeho úpravu dostanete takto:

- 📁 Najděte stránku (kategorii), na které se daný produkt nachází. Prostě se k němu e-shopem „proklikejte“.
- 📁 Klikněte na produkt pravým tlačítkem myši.
- 📁 Objeví se menu. Zvolte položku **Produkt xxx** (*xxx zastupuje název produktu*).
- 📁 Otevře se formulář s vlastnostmi produktu
- 📁 Zde můžete rychle upravit název produktu, jeho cenu, atd.

Vytvořit kopii Jít na stránku Konkurence

Základní údaje Info hodnoty Kategorie Příbuzné Je příbuzný Sestavy Odkazy Doplnky SEO Další Další obrázky

Základní údaje

Název: Likvidace azbestové krytiny a demolice Břiany

Kód: Likvidace azbestové krytiny Břiany

EAN:

Typ: Obecný Otevřít

Výrobce: --nastaveno-- Otevřít

Obrázek

Vložit ...

Odstranit

	Bez DPH	DPH %	S DPH
▶ Prodejní cena Kč:	0	21	0
Nákupní cena Kč:	0	21	0
Doporuč. cena Kč:	0	21	0

▶ Preference:	0
Dodací lhůta (dni):	0
Kusů na skladě	0
Kusů ext. sklad:	0
Záruka (měsíců):	0
Prodávat po (kusech):	0
Prodat max. (kusů):	0

▶ Aktivní:	<input checked="" type="checkbox"/>
Novinka:	<input type="checkbox"/>
Zlevněno:	<input type="checkbox"/>
Tip:	<input type="checkbox"/>
Bazar:	<input type="checkbox"/>
Rezervace:	<input type="checkbox"/>
Prodáno:	<input type="checkbox"/>
Pronajato:	<input type="checkbox"/>

Popis:

Likvidace azbestové krytiny a kompletní demolice Břiany

OK Storno

Rychlá editace konkrétního produktu

5.4 Hromadná úprava produktů

- ☞ Zvolte (horní) menu **Zboží / Produkty**, nebo klikněte na ikonku produktu v panelu nástrojů E-shop
- ☞ Otevře se tabulka s produkty.
- ☞ Přepište v tabulce údaje, které chcete změnit (např. cenu, kód, název ...).
- ☞ Po poslední změně klikněte na jinou buňku tabulky, aby se změna aktivovala. Upravené neuložené položky se probarví zeleně.
- ☞ Zvolte menu **Uložit změny** (pokud chcete okno s produkty zavřít)

Název	URL	Výrobce	Vše	Cena bez DPH	DPH %	Cena s DPH	Popis	Aktivní	Novinka	Zlevněn...	Tip	Skladem	Sklad výrobce	Preferen...	Dodac lhůta
Likvidace azbe...	/likvidace-azbe...		Likvidace azbe...	0,00	21	0		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	
Likvidace azbe...	/likvidace-azbe...		Likvidace azbe...	0,00	21	0		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	
Likvidace azbe...	/likvidace-azbe...		Likvidace azbe...	0,00	21	0	Likvidace azbe...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	
Demolice býval...	/demolice-byva...		Demolice býval...	0,00	21	0	Kompletní de...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	
Kompletní dem...	/kompletni-dem...		Demolice rodin...	0,00	21	0	Kompletní dem...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	
Bourací práce...	/bouraci-prace...		demolice bytov...	0,00	21	0	Demolice příze...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	
Demolice most...	/demolice-most...		Demolice most...	0,00	21	0	Demolice most...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	
Odhlučnění sp...	/odhlucneni-sp...		Odhlučnění sp...	0,00	21	0	Odhlučnění sp...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	
Demolice silnič...	/demolice-silnic...		Demolice silnič...	0,00	21	0	Kompletní dem...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	

Užitečné rady pro práci s tabulkou produktů:

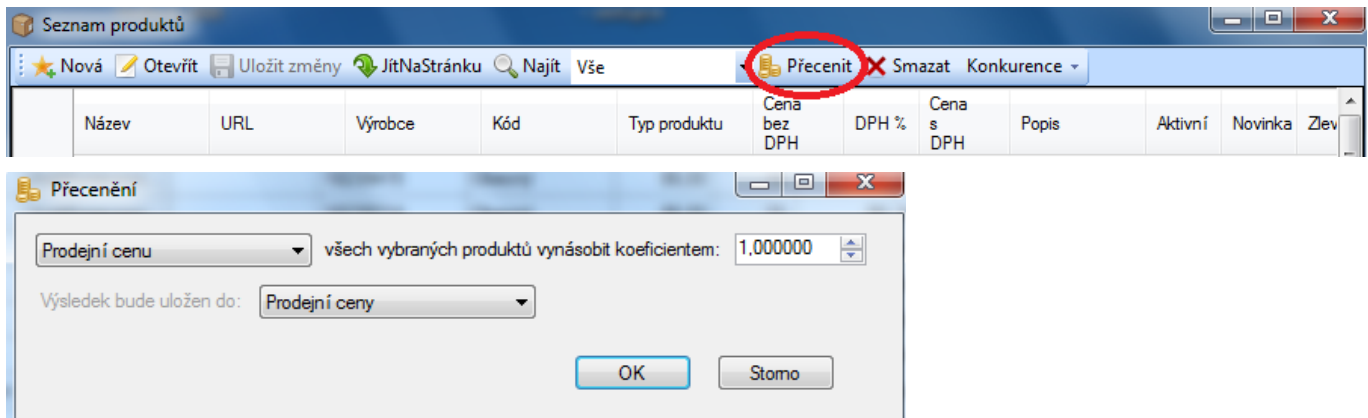
- ☞ Pro pohodlnější práci si můžete tabulku roztáhnout na celou velikost obrazovky. Jednotlivé sloupce lze roztáhnout či zmenšit tak, jak jste zvyklí z Excelu (chytit myší rozdělovač sloupců a táhnou vlevo či vpravo). Nejrychlejší roztažení konkrétního sloupce na dostatečnou velikost je dvojitým poklepnutím myší na rozdělovač sloupců (svislá čárka v záhlaví tabulky, oddělující názvy sloupců od sebe).
- ☞ Pro rychlé hledání konkrétního produktu můžete použít funkci seřazení produktů vzestupně nebo sestupně dle názvu produktu, kódu produktu, ceny apod. Na ukázkovém obrázku níže jsou produkty seřazeny dle kódu sestupně. Seřazení vzestupně nebo sestupně provedete dvojitým poklepnutím myší na **název sloupce**. Poté se objeví u názvu sloupce ikonka šipky nahoru ▲ nebo dolů ▼.
- ☞ Z otevřené tabulky produktů vyvoláte formulář s vlastnostmi produktu kliknutím na horní lištu na ikonu **Otevřít**, nebo pomocí menu **Produkt / Otevřít**
- ☞ Tabulku si můžete zjednodušit na sloupce, které potřebujete, pomocí filtru vprostřed menu, viz obr.

Název	URL	Výrobce	Vše	Cena bez DPH	DPH %	Cena s DPH	Popis	Aktivní	Novinka	Zlevněn...	Tip	Skladem	Sklad výrobce	Preferen...	Dodac lhůta
Likvidace azbe...	/likvidace-azbe...		Likvidace azbe...												
Likvidace azbe...	/likvidace-azbe...		Likvidace azbe...												
Likvidace azbe...	/likvidace-azbe...		Likvidace azbe...												
Demolice býval...	/demolice-byva...		Demolice býval...												
Kompletní dem...	/kompletni-dem...		Demolice rodin...												
Bourací práce...	/bouraci-prace...		demolice bytov...												
Demolice most...	/demolice-most...		Demolice most...												
Odhlučnění sp...	/odhlucneni-sp...		Odhlučnění sp...												
Demolice silnič...	/demolice-silnic...		Demolice silnič...												

5.5 Hromadné přecenění produktů

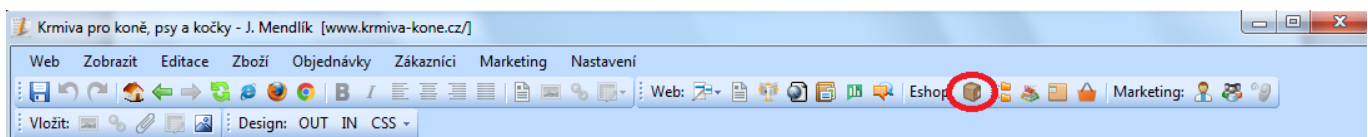
Hromadné přecenění lze pouze použít v konkrétní podkategorii produktů:

- ☞ Zvolte menu **Zboží / Produkty** nebo použijte ikonku **Seznam produktů**
- ☞ Zvolte menu **Přecenit**
- ☞ Nastavte koeficient, kterým se mají všechny ceny vynásobit a stiskněte **OK**



5.6 Hromadná úprava produktů

- ☞ Zvolte menu **Zboží / Produkty** nebo použijte ikonku **Seznam produktů**



- ☞ Přímo v tabulce **Seznam produktů** můžete měnit údaje (např. cenu, kód, název ...).
- ☞ Změněné údaje se označí zeleně – to znamená, že upravené údaje nejsou uloženy.
- ☞ V průběhu práce si změněné údaje ukládejte. Ikona – **Uložit změny**.
- ☞ Pokud chceme nějaký produkt smazat, označíme daný produkt levým tlačítkem myši a klikneme na **Smazat**.

The screenshot shows the 'Seznam produktů' table with the following data:

Název	URL	Výrobce	Kód	Typ produktu	Cena bez DPH	DPH %	Cena s DPH	Popis	Aktivní	Novinka	Zlevněn	Tip	Skladem	Sklad výrobce	Preferen	Dodací lhůta	Bazar	Záruka měs.	
Nutri Horse Sta...	/nutrihorse-sta...		17000951	Obecný	85,00	15	98	Minerální doplň...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	3	0	1	<input type="checkbox"/>	0	5
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18239415	Obecný	90	15	104	Balení 1kgPoc...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	3	50	1	<input type="checkbox"/>	0	
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18239214	Obecný	86,00	15	99	Balení 1kgPoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	5	51	1	<input type="checkbox"/>	0	
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18239015	Obecný	116,00	15	133	Balení 1kgPoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	5	0	1	<input type="checkbox"/>	0	
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18594901	Obecný	62,00	15	71	Balení 1kgPoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	5	60	1	<input type="checkbox"/>	0	
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18595001	Obecný	71,00	15	82	Balení 1kgPoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	5	0	1	<input type="checkbox"/>	0	
Pavo Care4Life	/pavo-care4life		18536215	Obecný	144,00	15	166	Krmivo ve fom...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	0	0	1	<input type="checkbox"/>	0	3
Nutri Horse Sport	/nutrihorse-sport		17001051	Obecný	148,00	15	170	Ideální denní d...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	0	1	<input type="checkbox"/>	0	1

- Pro pohodlnější práci si můžete v tabulce **Seznamu produktů** zobrazit pouze položky, které potřebujete.
- Například při změně cen zboží si můžete pomocí filtru, vedle **ikony Najít**, vybereme Ceník. Zobrazí se pouze potřebné sloupce k přecenění.

Název	URL	Výrobce	Kód	Cena bez DPH	DPH %	Cena s DPH	Popis	Aktivní	Novinka	Zlevnění	Tip	Skladem	Sklad výrobce	Preferen	Dodací lhůta	Bazar	Záruka měs.	
Nutri Horse Sta...	/nutrihorse-sta...		17000951	85,00	15	98	Minerální doplň...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	3	0	1	<input type="checkbox"/>	0	5
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18239415	86,00	15	99	Balení 1kgPoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	3	50	1	<input type="checkbox"/>	0	0
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18239214	86,00	15	99	Balení 1kgPoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	5	51	1	<input type="checkbox"/>	0	0
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18239015	116,00	15	133	Balení 1kgPoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	5	0	1	<input type="checkbox"/>	0	0
Nutri Horse po...	/nutrihorse-poc...		18594901	62,00	15	71	Balení 1kgPoc...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0	5	60	1	<input type="checkbox"/>	0	0

- Tabulku Seznam produktů** lze roztáhnout na celou velikost obrazovky. Jednotlivé sloupce lze roztáhnout či zmenšit tak, jak jste zvyklí z Excelu (chytit myší rozdělovač sloupců a táhnou vlevo či vpravo).
- Nejrychlejší roztažení konkrétního sloupce na dostatečnou velikost je dvojitým poklepáním myši na rozdělovač sloupců (svislá čárka v záhlaví tabulky, oddělující názvy sloupců od sebe).
- Pro rychlé hledání konkrétního produktu můžete použít funkci setřídění produktů vzestupně nebo sestupně dle názvu produktu, kódu produktu, ceny apod. Seřazení vzestupně nebo sestupně provedete dvojitým poklepáním myši na | název sloupce |. Poté se objeví u názvu sloupce ikonka šipky nahoru ▲ nebo dolů ▼.

5.7 Vyhledání jednoho produktu

- Zvolte menu **Zboží / Produkty** nebo použijte ikonku **Seznam produktů**
- Na Seznamu produktů klikněte na ikonu **Najít**

Název	URL	Výrobce	Kód	Typ produktu	Cena bez DPH	DPH %	Cena s DPH	Popis	Aktivní	Novinka	Zlevnění	Tip	Skladem	Sklad výrobce	Preferen	Dodací lhůta	Bazar	Záruka měs.
-------	-----	---------	-----	--------------	--------------	-------	------------	-------	---------	---------	----------	-----	---------	---------------	----------	--------------	-------	-------------

- Zobrazí se tabulka **Vyhledávání produktu**
- Zde napíšeme produkt, který hledáme.

Najít produkt:

Nalezené produkty:

- Arion Adult Lamb and Rice
- Arion Adult Maintenance
- Arion Adult Maintenance Large Breed
- Arion Adult Maintenance Mini
- Arion Adult Performance
- Arion Friends Cat Adult 31/14
- Arion friends cat sensitive Lamb and Rice 31/15
- Arion chicken and potato
- Arion Light
- Arion Premium Cat Adult
- Arion Premium Cat Adult Sterilized
- Arion Premium Cat Kitten
- Arion Premium Cat Light
- Arion Premium Cat Senior
- Arion Puppy
- Arion Puppy Large Breed
- Arion Puppy Small Breed Lamb Rice
- Arion Senior
- Arion Sensitive Salmon and Rice
- B-Compositum
- Biocal
- Biocal Plus
- Carvit Ak
- Carvit Fish Oil

Otevřít OK Stomo

5.8 Vytvoření nového produktu

- ☞ Zvolte menu **Zboží / Produkty** a na horní liště klikněte na ikonku **Nová**
- ☞ Zobrazí se formulář produktu:

Produkt

Vytvořit kopii Jít na stránku Konkurence

Základní údaje Kategorie Příbuzné Je příbuzný Sestavy Odkazy Doplňky SEO Další Další obrázky

Základní údaje

Název:

Kód:

EAN:

Typ: Otevřít

Výrobce: Otevřít

Obrázek

Vložit ...

Odstranit

	Bez DPH	DPH %	S DPH
▶ Prodejní cena Kč:	0	21	0
▶ Nákupní cena Kč:	0	21	0
▶ Doporuč. cena Kč:	0	21	0

▶ Preference:	0
▶ Dodací lhůta (dny):	0
▶ Kusů na skladě:	0
▶ Kusů ext. sklad:	0
▶ Záruka (měsíců):	0
▶ Prodávat po (kusech):	0
▶ Prodat max. (kusů):	0

▶ Aktivní:	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ Novinka:	<input type="checkbox"/>
▶ Zlevněno:	<input type="checkbox"/>
▶ Tip:	<input type="checkbox"/>
▶ Bazar:	<input type="checkbox"/>
▶ Rezervace:	<input type="checkbox"/>
▶ Prodáno:	<input type="checkbox"/>
▶ Pronajato:	<input type="checkbox"/>

Popis:

OK Storno

Záložka Základní údaje:

- ☞ **Název produktu:**
Na e-shopu nesmí existovat dva produkty se stejným názvem – název produktu musí být unikátní. Je to kvůli jednoznačnosti objednaného zboží.
- ☞ **Kód produktu:**
Kód produktu musí být též unikátní. Na e-shopu nesmí existovat dva produkty se stejným kódem.
- ☞ **Výrobce:**
Pokud máte na e-shopu přednastaven seznam výrobců, lze z rozbalovacího políčka vybrat název výrobce. (editace seznamu výrobců se provádí pomocí menu **Zboží / Výrobci**)
- ☞ **Cena produktu:**
Pokud cenu zadáte bez DPH, automaticky se Vám zobrazí cena s DPH a opačně. (Neplátci DPH uvedou konečnou cenu a DPH bude 0 %.)

Preference:

Tato preference ovlivňuje pořadí, v jakém se produkty zobrazí ve své kategorii na webu. Čím vyšší preferenci produktu nastavíte, tím na vyšší pozici se bude na e-shopu zobrazovat. Doporučujeme začít např. od čísla 50 a postupovat dolů: 50,49,48 atd. Když poté nějakému produktu dáte preferenci 100, bude okamžitě v té konkrétní kategorii na e-shopu na prvním místě. Preferenci samozřejmě nastavovat nemusíte; produkty se pak zobrazují v nahodilém pořadí.
*Pozn.: Doporučujeme tuto funkci používat při hromadném editování zboží v konkrétní kategorii pomocí menu **Zboží / Kategorie**.*

Dodací lhůta:

Běžně se na webu zobrazují u dodací lhůty texty:
0 = „skladem“, 1 = „skladem za 1 den“, 2 = „skladem za 2 dny“, atd.
Na požádání je možno naprogramovat jiné přiřazení zobrazovaných textů k dodací lhůtě, např.
0 = „skladem“, 1 = „na objednávku“.

Zobrazení na e-shopu:

Produkt lze dočasně stáhnout z e-shopu nezaškrtnutím políčka **Aktivní** (pokud produkt nechcete smazat z databáze úplně). Dále lze zaktivovat/deaktivovat **Novinka, Zlevněno, Tip...** (*aby se tyto věci zobrazovaly na webu, musejí být zakomponované v grafice titulní stránky e-shopu*).





Obrázek:

Každému produktu lze přiřadit jeden hlavní obrázek. Obrázek vyberete ze složky ve svém počítači tlačítkem Vložit.



Popis:

Popis produktu, dobře vystihující jeho vlastnosti a přitažlivý pro zákazníka.

Typ produktu:

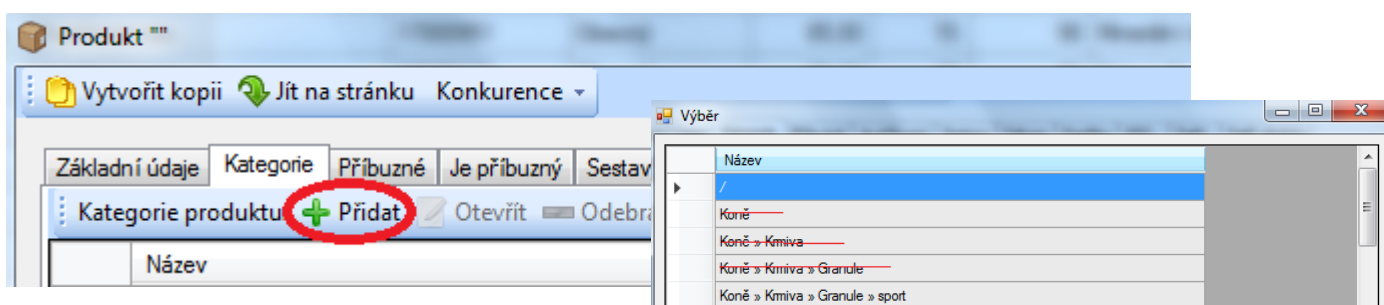
-  Typ produktu definuje sadu vlastností, které daný produkt (skupinu produktů) budou na e-shopu charakterizovat. Tato sada vlastností závisí:
-  Na skutečných vlastnostech produktů – např. výška x šířka x hloubka u nábytku, průměr ráfku, rychlostní index, atd. u pneumatik, běžná šířka u koberce.
-  Na tom, které z těchto hodnot máte od výrobce k dispozici.
-  Typy produktů dostanete přednastavené z výroby. Pokud nějakému produktu nevyhovuje žádný typ, dejte nám vědět na mail info@market.cz a my Vám nový typ produktu připravíme.

Vlastnosti produktů

-  Otevřete v horní menu: **Zboží / Typy produktů a Vlastnosti produktů**
-  Položka **Vlastnosti produktů** je stejně jako **Typy produktů** přednastavena z výroby, a pokud není závažný důvod, neměňte je, prosím. Každý e-shop je nastaven jinak. Pro informace, jak toto nastavení funguje, nás prosím kontaktujte.

Záložka Kategorie :

Každý produkt je potřeba zatřídit do nějaké kategorie, aby se objevil na internetu. Tlačítkem *Přidat* vybíráte z již přednastavených kategorií. Produkt stačí zatřídit pouze do nejnížší (pod)kategorie:



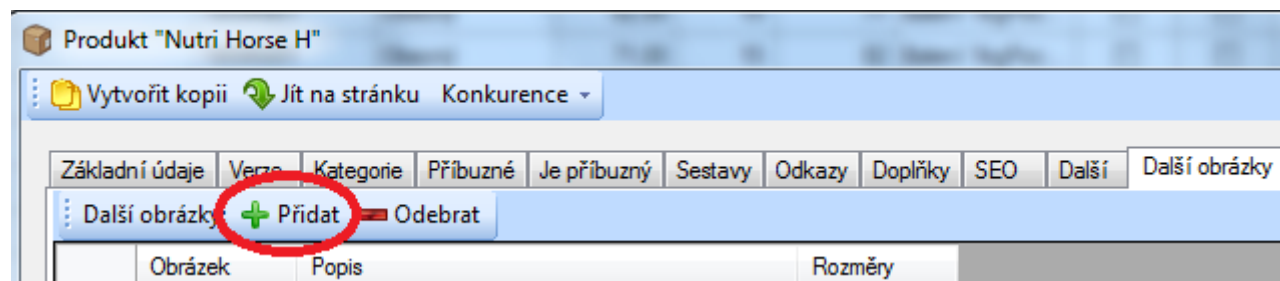
Vytvoření nového produktu dokončíte tlačítkem Uložit nebo OK.

Záložka Sestavy:

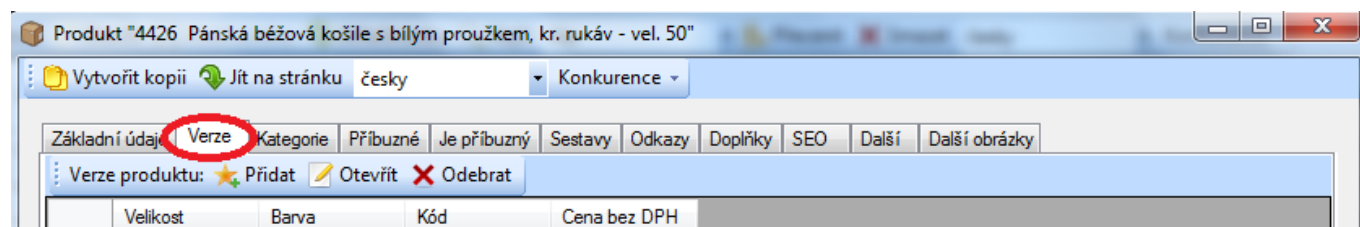
Používá se u produktů, které se skládají z více komponentů, např. Sedací souprava, která se skládá z trojmístné sedačky, dvojmístné sedačky a křesla. Pro nastavení nás, prosím, kontaktujte. Jinak je tato záložka prázdná.

Záložka Další obrázky:

Každému produktu lze přiřadit doplňující obrázky. Tlačítkem *Přidat* vybíráte další fotografie. Tyto se poté objeví na internetu v detailu produktu v záložce Další obrázky. Každému obrázku lze nastavit i malý popis. Např. lze vkládat doplňující obrázky typu: kočárek s korbou, kočárek se sportovní sedačkou, kočárek s autosedačkou, složený kočárek.



Záložka Verze:



Jedná se o vlastnosti (zarovnané do tabulky) v popisu produktu – shodné nastavení pro více produktů najednou, např.: velikost, barva, cena

Pro toto nastavení vlastností do popisu produktu, nás prosím kontaktujte. Je to propojené opět s nastavením typu produktu.

5.9 Menu Objednávky – pro e-shop





Seznam objednávek

Nejdůležitější položkou zde je Seznam objednávek – zde uvidíte všechny objednávky, které zákazníci na Vašem webu uskutečnili.

Typy dopravy

Položka Typy dopravy je určena pro objednávky a je přednastavena z výroby. Pro větší úpravu typů dopravy a typů plateb nás, prosím, kontaktujte.

Pokud potřebujete jen zvýšit cenu poštovného z např. 100 Kč na 120 Kč, postupujte takto:

-  Zvolte (horní) menu **Objednávky / Typy dopravy**
-  Označte řádek, ve kterém chcete úpravu provést
-  Klikněte na ikonku **Otevřít**
-  Přepište cenu a zvolte **OK**

Typy plateb

Položka Typy plateb jsou určena pro objednávky a je přednastavena z výroby. Pro větší úpravu typů plateb nás, prosím, kontaktujte.

5.10 Menu Zákazníci

Zákazníci

Přehled všech registrovaných klientů. Je zde možné vytvářet klienty nové, nebo editovat data a přihlašovací údaje stávajících.

Zákaznické skupiny

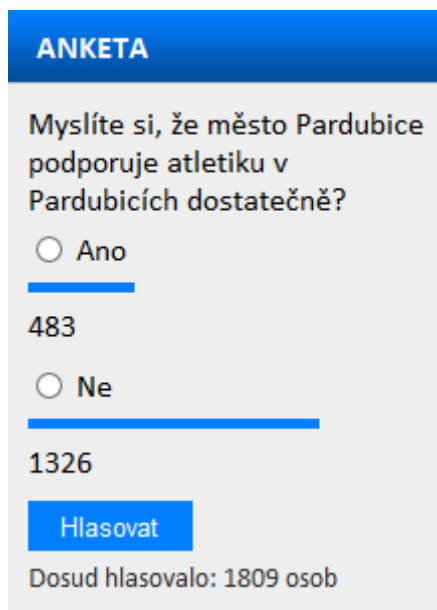
Zákaznické skupiny umožňuje slučování zákazníků do skupin, toho lze využít například při používání [sekcí chráněných heslem](#).

6 Příplatkové moduly

Níže uvedené součásti programu Market Klient jsou příplatkovými moduly, pokud je chcete využívat a zatím nejsou součástí Vašich stránek, [kontaktujte nás](#).

6.1 Ankety

Ankety slouží k pokládání otázek návštěvníkům Vašich internetových stránek. Například: „Líbí se Vám náš nový design?“, nebo „Jsou pro Vás články o cestování přínosné?“. Spolu s otázkou je čtenáři nabídnuto několik různých odpovědí. Příklad ankety můžete vidět níže.



ANKETA

Myslíte si, že město Pardubice podporuje atletiku v Pardubicích dostatečně?

Ano

483

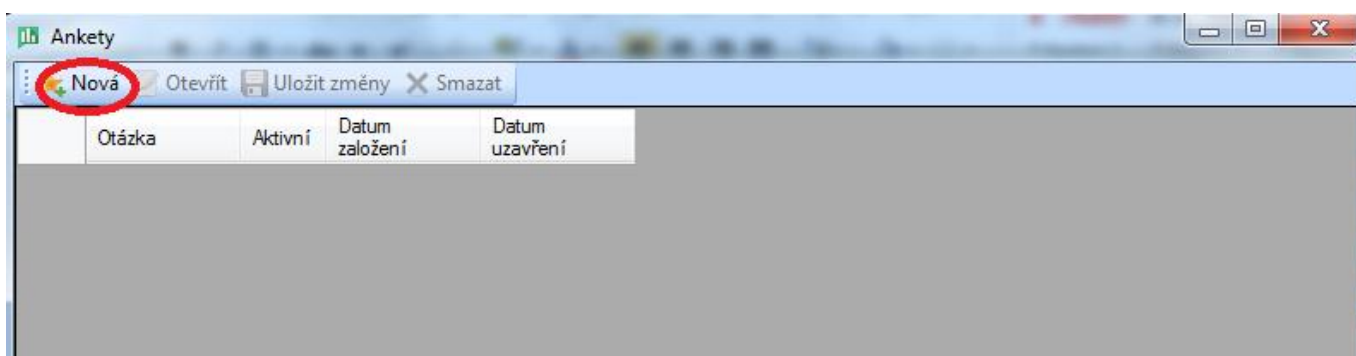
Ne

1326

Hlasovat


Dosud hlasovalo: 1809 osob


- ☞ Pro přidání, nebo editaci ankety vyberte menu **Web / Ankety**.
- ☞ V otevřeném okně můžete pomocí tlačítka **Nová** přidat novou anketu, nebo vybráním již existující ankety v tabulce a poté kliknutím na **Otevřít** upravit anketu.

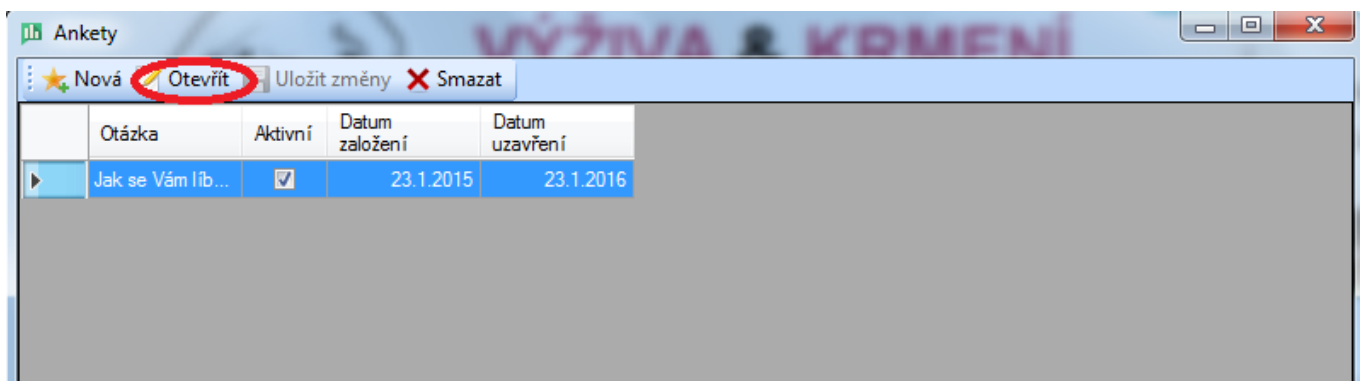



Okno anketa:

- ☞ **Otázka:** Otázka, která se zobrazí na stránkách a návštěvníci ji budou zodpovídat.
- ☞ **Aktivní:** Pokud není zaškrtnuto, anketa se nezobrazí na stránkách.
- ☞ **Datum založení:** Datum, od kterého se bude otázka zobrazovat návštěvníkům.
- ☞ **Datum uzavření:** Po tomto datu přestane být anketa aktivní a nebude zobrazena na stránkách. V systému ale zůstane, nedojde k jejímu smazání.

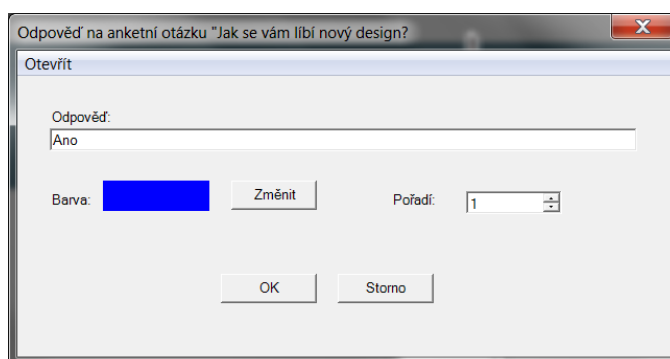
 **Umožnit opakované hlasování po:** Po jaké době bude opět možné hlasovat (v hodinách), pokud nastavíte hodnotu 0, je možné opakovat hlasování ihned.

 Přidat, odebrat odpovědi, nebo měnit jejich statistiky můžete v okně ankety můžete označení otázky a kliknout na **Otevřít** v horním menu.





 V otevřeném okně můžete přidávat, mazat a měnit jednotlivé odpovědi pomocí tlačítek **Nová**, **Smazat** a **Otevřít**.


 Po vytvoření, nebo otevření odpovědi se otevře následující okno.




Okno Odpověď na otázku...:

 **Odpověď:** Text, který představuje zvolenou odpověď, zobrazuje se v systému Market Klient i na internetových stránkách.

 **Barva:** Jedná se o barvu v horizontálním pruhu, který znázorňuje procentuální zastoupení jednotlivých odpovědí – šedý pruh (v příkladu; na jiných stránkách se může lišit dle designu) představuje 100 %, tedy součet všech odpovědí. Pomocí tlačítka **Změnit** ji můžete nastavit podle svých představ.

 **Pořadí:** Reprezentuje pořadí, v jakém bude odpověď zobrazena pod otázkou. Odpověď s nižším číslem bude řazena před odpověď s číslem vyšším.

 **Otevřít / Anketní hlasy:** Tato položka ve vodorovném menu otevře detailní statistiky odpovědí na otázku, z níž toto okno otvíráte. Zobrazené položky o každém odkliknutí odpovědi jsou: **IP Adresa** (odkud návštěvník hlasoval), **Cookie** (zda byla uložena Cookie – slouží k zabránění opakované odpovědi po zadanou dobu) a **Datum hlasování**.

V tomto okně nelze přidávat záznamy, ale lze je mazat, například pokud někdo opakovanými odpověďmi zkresluje výsledky ankety.

Pozn 2.: Zvolením vhodné kombinace data ukončení a založení u více anket můžete nastavit automatickou změnu anket ke zvoleným datům.

6.2 Články

Články slouží k tvorbě a správě textů. Články se dělí do **skupin článků**. Tyto skupiny mohou být 2 typů; běžný článek a aktualita. **Aktualita**, nebo novinka je článek, jehož výtah bývá zpravidla umístěn na úvodní stránce.

Každý článek má, kromě samotného článku ještě výtah – anotaci, která se u aktualit zobrazuje ve vyhrazené části na úvodní stránce a u běžných článků v přehledu článků. Tato anotace by měla obsahovat nástin témat v článku a volitelně obrázek.

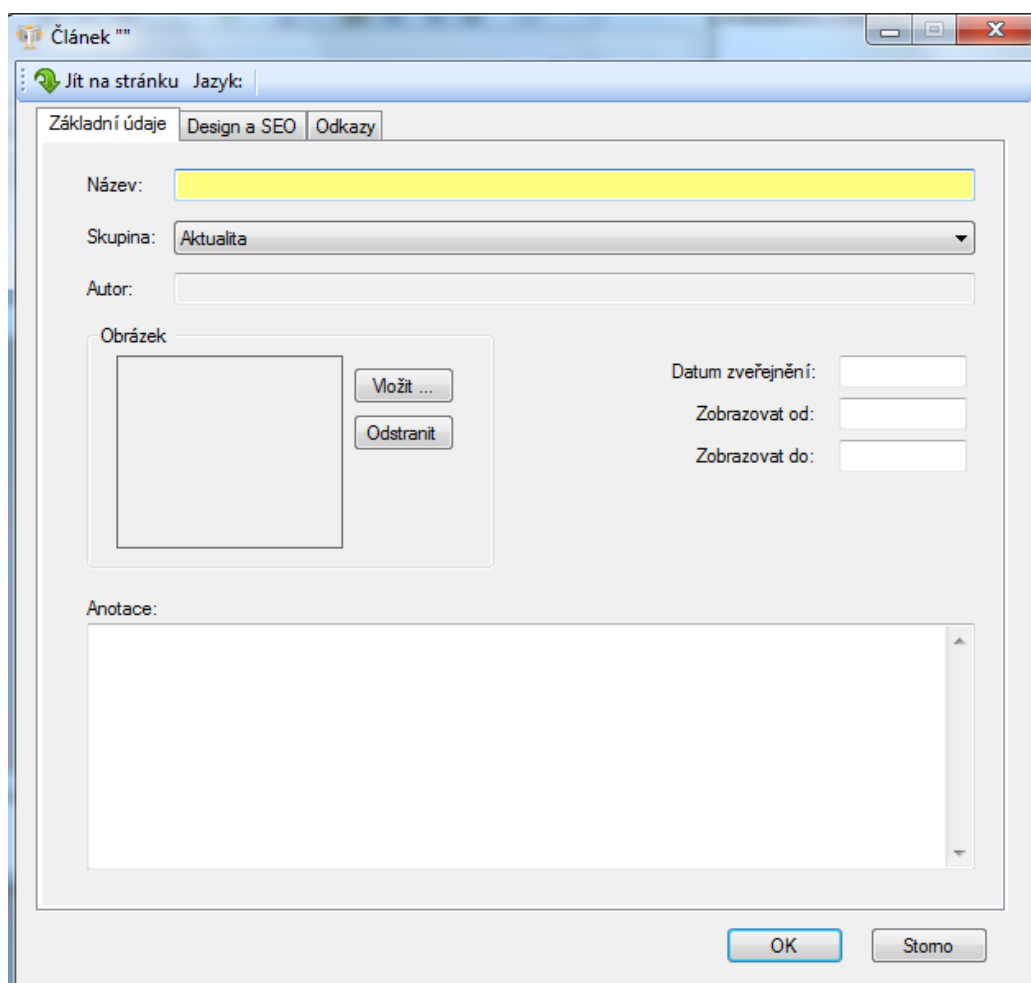
- Před tvorbou samotného článku je potřeba vytvořit takovou skupinu článků. Ta se vytvoří kliknutím na **Web / Články**, tím se otevře okno **Skupiny článků**, po stisknutí tlačítka **Nový** se zobrazí následující formulář.

Název	Datum	Vytvořeno	Zobra
-------	-------	-----------	-------








Okno Skupina článků:

- ☞ **Název:** Název skupiny článků.
- ☞ **Typ skupiny:** Zde můžete zvolit **Běžný článek**, nebo **Aktualita**, jak je zmíněno výše.
- ☞ **Výchozí šablona pro články:** Zde zvolte **default**.
- ☞ **Články:** Zde budou vypsány články náležící do této kategorie.
- ☞ **Nový:** Po kliknutí na toto tlačítko se otevře okno tvorby nového článku.
- ☞ **Otevřít:** Slouží k editaci zvoleného článku.
- ☞ **Smazat:** Smaže zvolený článek.

*Pozn. 1: Před tvorbou článků do nové **skupiny článků** je jí nejdříve potřeba uložit.*



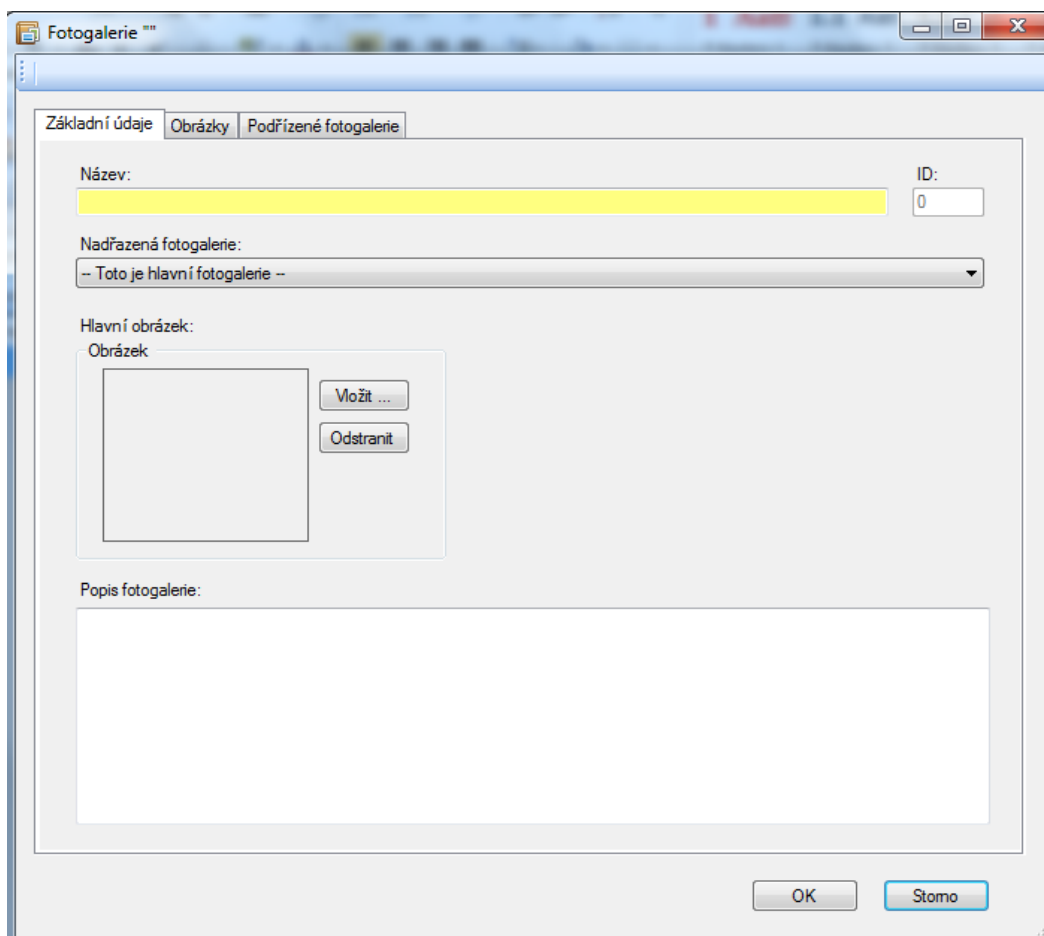
Okno Článek:

-  **Název:** Název a zároveň nadpis článku.
-  **Skupina:** Skupina článků, do které náleží. Zde i můžete měnit zařazení již existujících článků.
-  **Autor:** Automaticky se nastaví podle uživatelského jména autora článku. Slouží k interním účelům programu.
-  **Zobrazovat do, Zobrazovat od:** Zaškrtnutím a nastavením data lze upravit od kdy, nebo do kdy bude článek zobrazen návštěvníkům stránek.
-  **Obrázek:** Obrázek, který se zobrazí u anotace článku.
-  **Anotace:** Text, který obsahuje nástin obsahu článku a je zobrazen v přehledu článků na Vašich stránkách, nebo přehledu novinek – aktualit.
-  **Jít na stránku:** Tímto tlačítkem se dostanete na stránku článku, kde můžete psát, odkazovat, vkládat obrázky, jak jste zvyklí v programu Market Klient.





6.3 Fotogalerie

Fotogalerie slouží k organizaci a prezentaci rozsáhlých kolekcí fotografií a obrázků.




- Pro tvorbu a editaci fotogalerií, klikněte v programu Market Klient na **Web / Fotogalerie**. Po stisknutí tlačítka **Nová**, nebo **Otevřít** se objeví okno vyobrazené níže.




Okno Fotogalerie – záložka Základní údaje:





-  **Název:** Název fotogalerie, který se bude zobrazovat v programu Market Klient i na internetových stránkách.
-  **Nadřazená fotogalerie:** Zde můžete vybrat již existující fotogalerie, ze které povede odkaz na aktuální galerii.
-  **Hlavní obrázek:** Obrázek, který na internetových stránkách reprezentuje tuto galerii, pokud je tak implantováno v designu.
-  **Popis fotogalerie:** Název vystihuje podstatu tohoto pole. Popis se může zobrazovat na internetových stránkách, opět záleží na designu.

Okno Fotogalerie – záložka Obrázky:

-  **Obrázky:** Tabulka s přehledem obrázků náležících do galerie i s jejich popisy. V tomto okně nelze obrázky editovat, k tomu slouží okno pod tlačítkem **Otevřít**, viz níže.
-  **Nový:** Pomocí tohoto tlačítka můžete přidat obrázek do galerie. Také zde můžete napsat popis, který se u obrázku zobrazí.
-  **Otevřít:** Okno sloužící k editaci již vložených obrázků, obsahově je shodné s oknem pro přidání nových obrázků.

-  **Hromadné vložení:** Tlačítko, které umožňuje vybrat a vložit více obrázků najednou. Popis se ale bude muset editovat u každého obrázku zvlášť přes tlačítko **Otevřít**.

Okno Fotogalerie – záložka Podřízené fotogalerie:

-  **Podřízené fotogalerie:** V této tabulce naleznete přehled všech galerií, které jsou závislé na Vaší, aktuálně otevřené fotogalerii.
-  **Nový:** Tímto tlačítkem můžete vytvořit novou fotogalerii, která bude mít nastavenou aktuální galerii jako nadřazenou.
-  **Otevřít:** Otevře zvolenou podřazenou galerii.
-  **Smazat:** Smaže zvolenou podřazenou fotogalerii.

Pozn. 2: Po vytvoření nové fotogalerie, se nemusí zobrazit na stránkách, záleží na způsobu implementace do kódu stránek. Pokud tomu tak je, [kontaktujte nás](#).

6.4 Diskuze


Diskuze složí návštěvníkům ke komunikaci mezi sebou, ale i s Vámi. V takové diskusi se mohou zákazníci dělit o dojmy z Vašich produktů a služeb.

U každého příspěvku diskuze je zobrazen čas a část [IP adresy](#), takže jak Vy, tak návštěvníci poznají, že příspěvky jsou opravdu od různých uživatelů.

Pozn. 1: I když je v programu Market Klient funkce pro přidání diskuze, dojde jen k jejímu vytvoření v systému. Pro implementaci, prosíme, [kontaktujte nás](#).


6.5 Přílohy

Přílohy slouží k ukládání souborů, jako jsou například dokumenty programů Word, Excel, nebo soubory s příponou PDF. Po uložení na server na ně poté můžete jednoduše odkazovat ze svých stránek.

-  Pro uložení přílohy na server otevřete v horizontálním menu programu Market Klient **Web / Přílohy**, v zobrazeném okně tlačítkem **Nová** otevřete nabídku, ve které vyberete soubor, který chcete nahrát a potvrdíte. Otevře se okno pro editaci.


The screenshot shows a dialog box titled "Příloha \"/>

Okno Příloha

 **URL:** Adresa, na níž bude soubor uložen na Vašich stránkách.

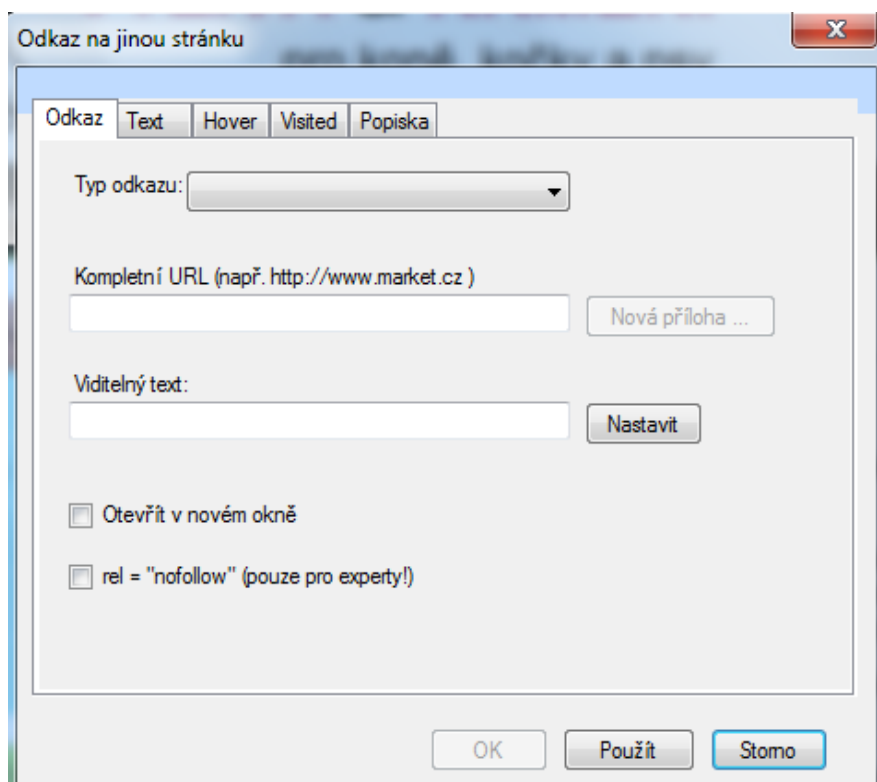
Pozn. 1: Adresa příloh je udávána z kořenového adresáře Vašich stránek, pokud na ně budete chtít odkazovat například z e-mailu, bude adresa k souboru vas-soubor.doc na internetových stránkách www.vase-domena.cz ve tvaru: www.vase-domena.cz/prilohy/vas-soubor.doc.

 **Typ přílohy:** Ukazuje jakého typu soubor je.

 **Popis:** Popis je libovolný text, který Vám slouží k identifikaci souboru, návštěvníci Vašich stránek k němu nemají přístup.

 **Náhled:** Zobrazí náhled souboru tak, jak se zobrazí návštěvníkovi Vašich stránek.

Odkaz na přílohu přidáte podobně jako standardní odkaz do stránky: v horizontálním menu programu klient zvolíte **Editace / Vložit / Odkaz na jinou stránku**, ale jak můžete vidět na obrázku níže, vyberete jako **Typ odkazu: Příloha**, poté se po kliknutí na pole **Název přílohy** rozbálí nabídka všech uložených příloh, ze které vyberete tu, na kterou chcete odkazovat. Nakonec stačí zvolit text, pod kterým se na internetových stránkách bude odkaz zobrazovat a další položky upravit podle potřeby, nebo je nechat ve výchozím nastavení.



6.6 Automatické rozeslání

Automatické rozeslání slouží k odesílání e-mailů s novinkami, tzv. newsletterů, Vaším zákazníkům, jejichž e-mail je uložen v databázi.

6.7 Formuláře

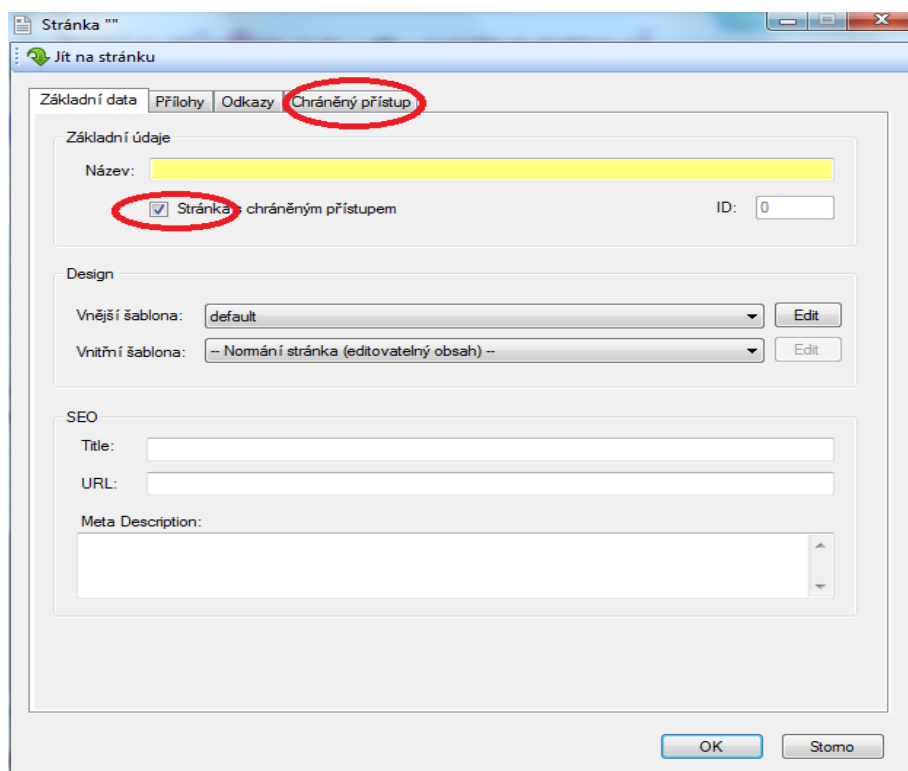
Formuláře jsou částí stránky, které mohou zákazníkům sloužit k zasílání zpráv na Vámi zvolený e-mail. Jeho struktura většinou je: jméno zákazníka, kontakt na zákazníka (e-mail, telefon ...), zpráva kterou Vám chce zaslat a tlačítko pro odeslání. Je možné přidat i další položky, od textových polí na odpovědi k rozličným otázkám, přes různé seznamy, z nichž zákazník vybírá položky, až po pole sloužící k odeslání souborů spolu se správou.

6.8 Sekce webu chráněná heslem

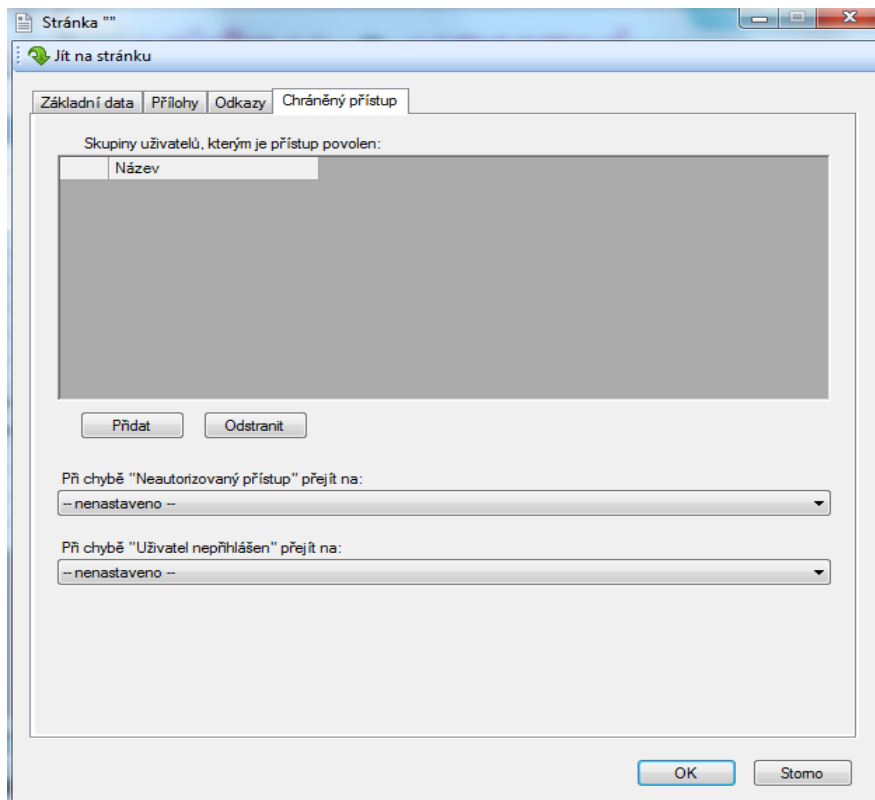
Tato funkce umožňuje nastavit omezený přístup na Vámi zvolené stránky. Pro různé stránky můžete nastavit přístup pro různé skupiny uživatelů.

Pokud návštěvník takovou stránku otevře, bude vyzván, aby zadal své uživatelské jméno a heslo, pokud tak neučiní, bude mu zamítnut přístup.




- Pro tvorbu stránky chráněné heslem vytvoříme novou, nebo otevřeme existující stránku přes **Web / Stránky / Nová**, nebo **Otevřít**, pod názvem stránky zaškrtneme **Stránka s chráněným přístupem**.



- Tím se nám zobrazí záložka **Chráněný přístup**, kterou můžete vidět níže.

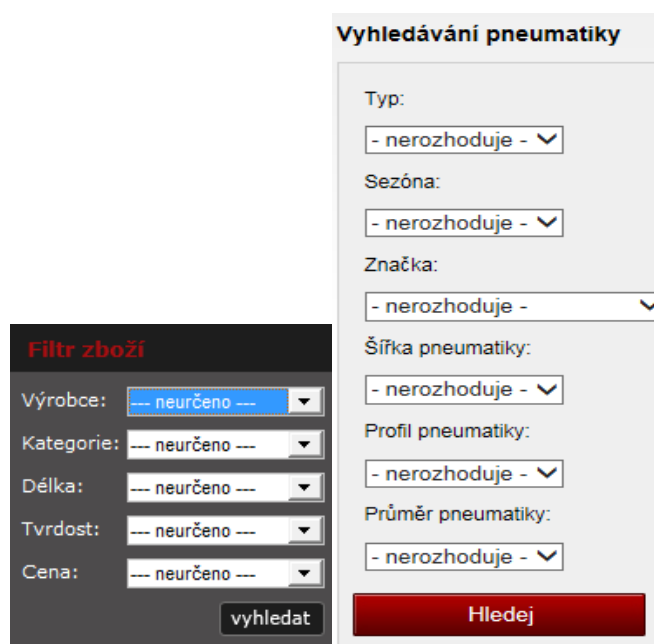


Okno Stránka – záložka Chráněný přístup

-  **Skupiny uživatelů, kterým je přístup povolen:** Tabulka zobrazující skupiny (vytvořené v **Zákazníci / Zákaznické skupiny**), které mají přístup na stránku.
-  **Přidat:** Přidá skupinu do tabulky.
-  **Odstranit:** Odstraní skupinu z tabulky.

6.9 Filtry

Filtry slouží k vyhledávání produktů podle určitého rysu (např. výrobce, kategorie, ceny ...). Příklad vzhledu filtrů můžete vidět níže.



Pozn. 1: Filtry je třeba vytvořit našimi kodéry, proto se případně [obratte na nás](#).

7 Helpdesk

Pokud potřebujete radu, neváhejte nás kontaktovat na e-mailu info@market.cz či telefonu 466 301 399.

Rádi uvítáme i připomínky k funkcionalitě e-shopu či připomínky k tomuto manuálu.

Přejeme příjemné užívání programu **Market Klient**

Autoři tohoto manuálu:

Ing. Jindřich Čapek

Ing. Daniela Čapková

Ing. Martina Šimková